



CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 003/2022 – TOMADA DE PREÇO

CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA E MATERIAL PERMANENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI-PA, NOS TERMOS DO PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇO Nº 2/2022 – 070203, QUE ENTRE SI CELEBRAM A CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI, E A EMPRESA LMP DE SOUZA – EIRELI.

Pelo presente instrumento, a **CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI**, Estado do Pará, Pessoa Jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o nº 05.846.468/0001-15, com sede e foro no Município de Juruti, na Rua da Saudade, s/nº - Centro, neste ato representado pelo Excelentíssimo Senhor Presidente, Vereador **FRANCINEI SOUSA DE ANDRADE**, brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº RG nº 2409561-3-SSP/AM e do CPF/MF sob o nº 011.640.282-27, residente e domiciliado nesta cidade de Juruti, Estado do Pará, na Travessa Raimundo Mafra, nº 20, bairro Prainha - Distrito Muirapinima, CEP: 68170-000, no exercício de seu mandato político e no uso de suas atribuições legais, doravante denominado de **CONTRATANTE**; e, de outro lado, na qualidade de **CONTRATADA**, a empresa **L.M.P DE SOUZA EIRELI**, com sede na Rua/Avenida, na cidade sediada na Rua Belém 215, Bairro Centro, Juruti – PÁ, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 16.992.532/0001-92, daqui por diante denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pela Senhora **LIDIANA MARCIA PIMENTEL DE SOUZA**, (brasileira), (solteira), residente e domiciliado na Rua Belém 215, Bairro Centro, Juruti – Pá, portador da Carteira de Identidade nº 4015587 PC/PA, inscrito no CPF/MF sob o nº715.038.97249, pactuam o presente **CONTRATO ADMINISTRATIVO PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA E MATERIAL PERMANENTE, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI-PA**, com fundamento na Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, com redação da Lei n. 8.883/94, e do Decreto nº 9.412/2018, de acordo com o que consta do **PROCESSO LICITATÓRIO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇO Nº 2/2022 – 070203**, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA I - DO OBJETO

- 1.1- **OBJETO**: presente Contrato tem como objeto **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, SUPRIMENTO DE INFORMÁTICA E MATERIAL PERMANENTE**, que serão utilizados pela Câmara Municipal de Juruti-PA;
- 1.2- Vinculam-se ao presente Contrato, o processo licitatório na modalidade **TOMADA DE PREÇO Nº2/2022 – 070203 – CMJ**.
- 1.3- Do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM** com execução indireta, observando o que consta do **Processo nº 2/2022 – 070203 -CMJ seus Anexos**, e na **Proposta de Preço da CONTRATADA**, os quais constituem parte integrante deste contrato, independentemente de transcrição.
- 1.4- Fazem parte deste Contrato também o Edital e seus anexos, em especial o Termo de Referência, assim como as normas vigentes, soberanamente, instruções e ordens de serviço e, mediante termo aditivo, quaisquer modificações que venham a ser necessárias, durante a sua vigência, decorrente das alterações permitidas em lei.

CLÁUSULA II - DO REGIME DE EXECUÇÃO

- 2.1- O regime será de execução indireta, respectivamente.



2.2- Nos preços unitários estão compreendidos todos os serviços e fornecimentos necessários à execução do objeto, incluindo todas as despesas diretas e indiretas e tudo mais o que fizer necessário para o perfeito desempenho dos serviços contratados, não cabendo a CONTRATANTE qualquer contribuição ou encargos, além dos previstos no procedimento licitatório e neste contrato.

2.3- É vedado à CONTRATADA ceder ou transferir no todo ou em parte o Contrato, sem prévia e expressa autorização da CONTRATANTE.

2.4- Em caso de cessão ou transferência autorizada pela CONTRATANTE, a CONTRATADA permanecerá solidariamente responsável pelos atos ou omissões da SUBCONTRATADA ou CESSIONÁRIA.

2.5- É vedada a fusão, cisão ou incorporação não admitidas no edital ou realizadas sem o prévio conhecimento da CONTRATANTE, ou que possam inviabilizar o cumprimento do objeto contratual.

CLÁUSULA III – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

3.1- Além das obrigações resultantes da observância da Lei nº 8.666/93, a **CONTRATANTE** deverá:

- I). Efetuar o pagamento devido pela execução do objeto desta Tomada de Preço, desde que cumpridas todas as formalidades e exigências do contrato;
- II). Fiscalizar o cumprimento das obrigações e responsabilidade da Contratada;
- III) Emitir **Ordem de compra** autorizando o início do fornecimento dos objetos deste Contrato;
- IV) Dar a Contratada as condições necessárias para regular execução do Contrato;
- V). Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela CONTRATADA, inclusive quanto a continuidade da prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela CONTRATANTE, não devem ser interrompidos;
- VI). Acompanhar a execução do objeto do Contrato, sob os aspectos quantitativos e qualitativos;
- VII) caso necessário aplicar a **CONTRATADA** as penalidades regulamentares e contratuais cabíveis;
- VIII) **A CONTRATANTE reversa-se o direito de paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a aquisição dos bens/produtos contratados, mediante pagamento único e exclusivo daqueles já adquiridos.**

CLÁUSULA IV – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1- Caberá à **CONTRATADA**, além do cumprimento às disposições da Lei 8.666/93, do contrato assinado com a **CONTRATANTE**, e demais disposições regulamentares pertinentes aos objetos a serem fornecidos:

- I). Iniciar o fornecimento dos objetos deste Contrato imediatamente após o recebimento da Ordem de compra;
- II). Fornecer os objetos deste certame, de acordo com as especificações que acompanham o edital e seus anexos com observância dos prazos estabelecidos;
- VI). Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento dos produtos;
- VII). Responder pelos danos causados diretamente à **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de ação ou omissão dolosa ou culposa, praticadas por si, representantes legais ou prepostos, quando do fornecimento dos produtos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Câmara Municipal de Juruti;
- VIII). Responder pelo cumprimento dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, bem ainda assegurar os direitos e as obrigações estabelecidas no contrato, inclusive quanto aos preços praticados;
- IX). Atender prontamente quaisquer exigências do representante da **CONTRATANTE**, inerente ao objeto da licitação;
- X) Comunicar a **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

XI). Manter durante toda a execução do contrato em compatibilidade com as obrigações a assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

XII). Assumir responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social trabalhista, obrigando-se a saná-las na época própria, vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com a **CONTRATANTE**;

XIII). Assumir também a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho da função ou em conexão com elas, ainda que acontecido nas dependências da **CONTRATANTE**;

XIV). Assumir todos os encargos de possível demanda trabalhista, cível ou penal relacionados a serviços, originariamente ou vinculada por prevenção, conexão ou contingência, relacionados com o objeto contratual

XV) A inadimplência da **CONTRATADA**, com referência aos encargos estabelecidos nas condições anteriores, não transfere a responsabilidade por seu pagamento à **CONTRATANTE**, nem poderá onerar o objeto do contrato, razão pela qual a **CONTRATADA** renuncia expressamente a qualquer vínculo de solidariedade, ativa ou passiva, com a **CONTRATANTE**.

XVI) Fornecer de forma permanente e regular nas quantidades requisitadas e quando autorizado pela **CONTRATANTE**, mediante requisição, todos os produtos constantes do Termo de Referência (Anexo I do Edital) integrante desta avença.

XVII). Quando, por algum motivo, os produtos estiverem em falta no mercado local, a **CONTRATADA** obriga-se a providenciar o fornecimento em no máximo 24h (vinte e quatro horas), sob pena de aplicação de multas, penalidades administrativas e rescisão unilateral do contrato.

XVIII). Permitir que servidor da Câmara Municipal acompanhe os trabalhos junto à empresa a título de fiscalização.

CLÁUSULA V- DO PREÇO DOS PRODUTOS

5.1. Pelo fornecimento dos produtos objeto deste contrato, a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA**, o valor global estimado de R\$ 83.148,80 (OITENTA E TRÊS MIL, CENTO E QUARENTA E OITO REAIS E OITENTA CENTAVOS), conforme planilha de preços abaixo:

ITEM	DISCRIMINAÇÃO	UNID.	QUANT.	MARCA	V.UNIT.	V. TOTAL
1	PAPEL FORMATO A4 - DIMENSÕES DE 210 MM DE LARGURA E 297 MM DE ALTURA, 75G/M ² - RESMA C/500FLS.	CAIXA	200	REPORT	R\$189,90	R\$37.980,00
07	CAIXA ARQUIVO PLASTICO PP - CAIXA ARQUIVO PLÁSTICO PP CORRUGADO C/ 10 PASTAS SUSPENSAS EM CARTÃO DUPLEX. TAMANHO: 66 X 28 X 6 - PESO: 1,110 GR	UNID	100	POLIBRAS	R\$ 44,00	R\$ 4.400,00
19	BORRACHA BRANCA - BORRACHA PLÁSTICA BRANCA COM CAPA, NÃO SUJA E NÃO ENRUGA O PAPEL, RESINA TERMOPLÁSTICA E VEM COM CAPA PLÁSTICA PROTETORA - COR: BRANCA - TAMANHO (ALTURA X LARGURA X COMPRIMENTO): 4,5 X 2,5 X 1,5CM - PRODUTO ATÓXICO COM CERTIFICAÇÃO DO INMETRO.	UNID	30	LEO E LEO	R\$ 1,50	R\$ 45,00



26	GRAMPEADOR GRANDE - GRAMPEADOR PROFISSIONAL - EXTRA GRANDE - GRAMPEADOR DE GRANDE CAPACIDADE EM AÇO - APOIO DA BASE EM RESINA TERMOPLÁSTICA - BASE DE FECHAMENTO DOS GRAMPOS EM CHAPA DE AÇO - MOLA RESISTENTE COM RETRAÇÃO AUTOMÁTICA - UTILIZA GRAMPOS 23/6, 23/8, 23/10 E 23/13 - CAPACIDADE PARA GRAMPEAR ATÉ 100 FOLHAS DE PAPEL 75G/M2.	UNID	3	MAXPRINT	R\$ 100,00	
38	ENVELOPE – 26X36 COR NATURAL – TIPO SACO - ENVELOPE DE PAPEL KRAFT PARDO NATURAL 26X36 1000 UNIDADES.	PCT	4	SCRITY	R\$ 390,00	R\$ 1.560,00
40	PINCEL MARCADOR PERMANENTE – PONTA MACIA - PONTA DE POLIÉSTER 6.0 MM - ESPESURA DE ESCRITA 2.3 MM - TINTA ESPECIAL - REFIL E PONTA SUBSTITUÍVEIS - CORES DIVERSAS.	CX	5	MAXPRINT	R\$ 45,00	R\$ 225,00
49	KIIT PARA ENCADERNAÇÃO- KIT PARA ENCADERNAÇÃO A4 - TRANSPARENTE EM LINHAS - DIVERSAS CORES - TAMANHO A4, 0,30 MM - CAPA PARA ENCADERNAÇÃO - TAMANHO A4 - QUANTIDADE: 100 UNIDADES	UNID	200	PLASPIRAL	R\$ 22,00	R\$ 4.400,00
80	NOBREAK DE 1400 W	UNID	2	INTELBRAS	R\$ 1.500,00	R\$ 3.000,00
81	DESKTOP COMPLETO – GAMER - PLACA MÃE: GIGABYTE Z370M-AORUS GAMING – PROCESSADOR: CORE I7 8 GERACAÇÃO - MEMORIA RAM: CAPACIDADE: 16GB (2 X 8GB) 3000 MHZ - TIPO: DDR4 - ARMAZENAMENTO: SSD 480GB - ALIMENTAÇÃO: FONTE: FONTE ATX 80 PLUS 650W - POTÊNCIA: 650W - PLACA VÍDEO: MODELO: GTX 1660 SUPER - TIPO DE BARRAMENTO: PCI-E 3.0 - BUS: 192 BITS - CAPACIDADE: 6 GB - RESOLUÇÃO MÁXIMA DIGITAL: 7680 X 4320 - DIRECTX 12.	UNID	1	LENOVO	R\$ 12.500,00	R\$ 12.500,00
84	MÁQUINA FOTOGRÁFICA PROFISSIONAL - FILMA NA RESOLUÇÃO FULL HD E FOTOGRAFA NA RESOLUÇÃO DE 20MEGAS PIXEL COM DUAS BATERIAS RESERVAS E LENTE INTERCAMBIÁVEIS 18- 135MM E LENTE 50MM .1.8 FLASH PROFISSIONAL COM TTL E LED.	UNID	1	CANON	R\$ 8.500,00	R\$ 8.500,00



85	CARTÃO DE 128GB PARA CÂMERA FOTOGRÁFICA	UNID	1	SANDISK	R\$ 207,00	R\$ 207,00
87	CONECTOR RJ45 - PRODUZIDO EM TERMOPLÁSTICO NÃO PROPAGASTE A CHAMA UL 94V-0 - 8 VIAS EM BRONZE FOSFOROSO COM 50uIN (1,27uM) DE OURO E 100uIN (2,54uM) DE NÍQUEL - RESPEITA AS NORMAS CAT5E - SEM RESTRIÇÕES DESDE QUE SEGUIDAS NORMAS DE MONTAGEM DOS CABOS - PACOTE COM 100 CONECTORES	PCT	1	3M	R\$ 35,80	R\$ 35,80
88	CABO DE REDE CART5 100% - COBRE - MATÉRIA PRIMA DO FIO: ALUMÍNIO COBREADO - CLASSIFICAÇÃO DE FLAMABILIDADE: ANTICHAMA - MATÉRIA PRIMA DA CAPA: COMPOSTO DE PVC 70°C - TIPO DE MATÉRIA PRIMA DA ISOLAÇÃO: POLIETILENO DE ALTA DENSIDADE (PEAD) 190°C - VEIAS TORCIDAS INDIVIDUALMENTE FORMANDO OS PARES NAS CORES LARANJA, LARANJA CLARO, AZUL, AZUL CLARO, MARROM, MARROM CLARO, VERDE E VERDE CLARO - GRAVAÇÃO SOBRE A CAPA A TINTA DE FORMA INDELÉVEL METRO A METRO - ALC = ALUMÍNIO COBREADO - CAIXA COM 305 METROS.	CX	1	INTELBRAS	R\$ 840,00	R\$ 840,00
89	CABO VGA - CABO VGA X VGA PARA MONITOR PROJETO 1,5 METROS MACHO PROMOÇÃO ATACADO COM FILTRO LCD PC NOVO PROFISSIONAL TV - PADRÃO MACHO X MACHO COM FILTRO NAS EXTREMIDADES, CONECTORES EM MATERIAL INJETADO DE FÁBRICA - VGA 640 X 350 - SVGA 800 X 600 - SXVGA 1280 X 1024 - COMPATIBILIDADE: MOTORES LCD E CRT, TV DE LED E PLASMA, PROJETORES, - DATASHOW.	UNID	4	PLUSCABLES	R\$51,90	R\$ 206,00
90	MICROFONE PARA MESA - MICROFONE PROFISSIONAL ELETRETO CONDENSADOR DE MESA COM HASTE FLEXIVEL, INDICADOR LUMINOSO, DIRECIONÁVEL, COM ALTA SENSIBILIDADE, RESPOSTA DE FREQUÊNCIA DE 60HZ-18000HZ, BAIXO RUÍDO DE MANUSEIO E ALTO GANHO.	UNID	4	ROD SMARTLAV	R\$ 650,00	R\$ 2.600,00
93	SCANNER - ESPECIFICAÇÕES: - TIPO DE SCANNER: ADF (ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS)- MODOS DE DIGITALIZAÇÃO: SIMPLEX/DUPLEX, COR/ ESCALA DE CINZA/ MONOCROMÁTICO- TIPO DE SENSOR DE IMAGENS: 2 SENSORES	UNID	2	BROTHER	R\$ 3.175,00	R\$ 6.350,00

[Handwritten Signature]



<p>DE CMOS-CIS DE ÚNICA LINHA (1 NA FRENTE, 1 NO VERSO)- FONTE DE LUZ: 2 RGB LED (1 NA FRENTE, 1 NO VERSO)- CAPACIDADE DA BANDEJA DE ENTRADA DE PAPEL: 50 FOLHAS (A4: 80 G/M² OU 20 LB)- VOLUME DIÁRIO PREVISTO: 3000 FOLHAS/DIA- CORES DE FUNDO: BRANCO (HARDWARE, O FUNDO DIGITALIZADO É CINZA)- RESOLUÇÃO ÓPTICA: 600DPI- PROCESSAMENTO DE VÍDEO INTERNO: NÍVEIS DE 65.536 (16 BITS)- INTERFACE: USB 2.0- FORMATO DO CONECTOR: TIPO B- REQUISITOS DE ENERGIA: AC 100 A 240 V + - 10%SISTEMAS OPERACIONAIS COMPATÍVEIS - WINDOWS 10 (32-BIT/64-BIT),TAMANHO DO DOCUMENTO:- MÁXIMO: RETRATO A4 (210X297MM) OU PAPEL OFÍCIO (8,5 X 14POL) OU 8,5 X 34POL (215,9 X 863,6 MM) (DIGITALIZAÇÃO DE UMA PÁGINA LONGA: 3.048MM (120POL.))- MÍNIMO: RETRATO A8/PAISAGEM (52 X 74MM)VELOCIDADE DE DIGITALIZAÇÃO (RETRATO A4):- COR/ESCALA DE CINZA/MONOCROMÁTICO: SIMPLEX: 20 PPM (200/300DPI); DUPLEX: 40 IPM (200/300DPI)</p>					
<p>VALOR TOTAL: R\$ 83.148,80</p>					
<p>VALOR TOTAL EXTENSO: OITENTA E TRÊS MIL, CENTO E QUARENTA E OITO REAIS E OITENTA CENTAVOS</p>					

5.2. No preço unitário contratado não se admite qualquer acréscimo, estando incluídos no preço todas as despesas e custos, diretos e indiretos, como também os lucros da **CONTRATADA**. O valor unitário do item será utilizado como limite máximo do preço para fins de pagamento pela **CONTRATANTE**. Verificada a divergência entre o preço cobrado na prateleira e o valor fixado como limite máximo neste termo contrato, deverá prevalecer o menor preço para fins de faturamento do produto pela **CONTRATADA** e pagamento pela **CONTRATANTE**.

5.3. No decorrer do contrato, se for constatada a necessidade de qualquer outro produto, para que se complemente os bens contratados, seus preços serão previamente aprovados pela **CONTRATANTE**.

5.4- Os valores e quantitativos acima são meramente estimativos, de forma que os pagamentos devidos à **CONTRATADA** dependerão dos quantitativos de produtos efetivamente adquiridos e entregues.

CLÁUSULA VI – DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

6.1- A vigência do contrato deste Contrato será **11/04/2022 até 11/04/2023**, podendo ser prorrogado nos termos da lei, dentro do prazo de vigência contratual e desde que haja saldo quantitativo para aquisição.

CLÁUSULA VII - DA FISCALIZAÇÃO

7.1- A Contratante nomeia a Sra. FERNANDA RODRIGUES DE ALMEIDA para fiscal de contrato conforme a portaria nº 012/2021 de 12 de janeiro de 2021, para acompanhamento e fiscalização da sua execução, que registrará em relatório todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados.



CLÁUSULA VIII - DO PAGAMENTO

8.1- O pagamento da despesa decorrente do objeto deste contrato será realizado mensalmente, de acordo com o quantitativo entregue no período, em moeda-corrente do País, até o 30º (trigésimo) dia do mês subsequente àquele em que foi efetuado o fornecimento, **mediante apresentação das respectivas Notas Fiscais Eletrônica/Faturas, Recibo e "Atestado de Conformidade e Recebimento do Produto" pelo fiscal do contrato**, que será designado pela Câmara Municipal, responsável pela fiscalização dos objetos fornecidos, confirmando se a **CONTRATADA** atendeu as exigências estabelecidas no contrato quanto ao fornecimento dos produtos.

8.2- Sendo encontrado algum erro na Nota Fiscal expedida, será imediatamente oficiada a **CONTRATADA** apontando as falhas para que a mesma proceda ao cancelamento da Nota Fiscal com expedição de outra contemplando o correto fornecimento.

8.3- A **CONTRATANTE** se reserva o direito de exigir da empresa **CONTRATADA**, à cada pagamento, a comprovação de quitação das obrigações fiscais, sociais e trabalhistas, enquanto durar a execução do contrato.

8.4- Junto ao corpo da Nota Fiscal/Fatura é recomendado que a **CONTRATADA** faça constar, para fins de pagamento, as informações relativas ao nome e número do banco, da agência e de sua conta corrente.

8.5- É obrigatório a apresentação de Nota Fiscal para cada contrato da Tomada de Preço, sob pena de rejeição e substituição do documento fiscal.

8.6- Em caso de atraso no pagamento, os valores devidos serão corrigidos pela variação do Índice de Preços ao Consumidor havida entre a data do vencimento e do efetivo pagamento.

8.7- Havendo erro na Nota Fiscal/Fatura ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a **CONTRATADA** providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para o pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação e/ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA IX – DAS PENALIDADES

9.1 - À **CONTRATADA** serão aplicadas as sanções previstas nos artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93, a saber:

a) Advertência, nas hipóteses de execução irregular de que não resulte prejuízo para os serviços da **CONTRATANTE**.

b) Multa, que não excederá, em seu total, 20% (vinte por cento) do valor do contrato, nas hipóteses de inexecução, com ou sem prejuízo para os serviços da **CONTRATANTE**.

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento para contratar com a Administração Pública, por prazo não superior a dois anos, nas hipóteses de execução irregular, atrasos ou inexecução de que resulte prejuízo para os serviços da **CONTRATANTE**.

d) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os seus motivos determinantes ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, nas hipóteses em que a execução irregular, os atrasos ou a inexecução associem-se à prática de ilícito penal; ou decorrerem de qualquer das causas previstas no artigo 88 da Lei nº 8.666/1993.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A penalidade de multa, estabelecida na alínea "b" do *caput* desta cláusula poderá ser aplicada de forma isolada ou cumulativamente com qualquer das demais.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Os serviços prestados fora do prazo sujeitarão a **CONTRATADA** ao pagamento da multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor global da adjudicação a contar do vencimento daquele.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Sempre que constatado produto impróprio ao uso e não substituído no prazo de 24 horas, será aplicada multa de 0,2% (dois décimos por cento) sobre o valor do contrato.

PARÁGRAFO QUARTO - As multas previstas nesta cláusula não têm natureza compensatória e o seu pagamento não elide a responsabilidade da **CONTRATADA** por danos causados à **CONTRATANTE**.

PARÁGRAFO QUINTO - Pelos motivos que se seguem, principalmente, a licitante vencedora estará sujeita às penalidades tratadas na cláusula e parágrafos acima:

- a). **Pela** recusa injustificada em assinar o contrato.
- b). **Pelo** não fornecimento dos produtos objeto da contratação, ou entrega em desacordo com as especificações técnicas.
- c). **Pelo** atraso no fornecimento dos produtos objeto do contrato.
- d). **Pelo** descumprimento de qualquer das condições dispostas no presente Instrumento.

CLÁUSULA X - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

10.1. § 1º O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

CLÁUSULA XI- ALTERAÇÕES

11.1. A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários nos produtos, objetivando atender a demanda da **CONTRATANTE** durante o prazo contratual, alteração que será compromissada através de Termo Aditivo.

11.2- Os valores dos produtos objetos deste contrato poderão ser reajustados a título de reequilíbrio econômico-financeiro, mediante pedido fundamentado pela **CONTRATADA**, e somente após decorrido, no mínimo, nove meses de vigência contratual.

CLÁUSULA XII – RESCISÃO CONTRATUAL

12.1 - O presente contrato será rescindido nas hipóteses previstas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA XIII – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1- A despesa para o processamento e pagamento do objeto do presente contrato correrá por conta do orçamento geral da contratante para o exercício de 2022, na seguinte dotação

Unidade Orçamentária: 0101 – Câmara Municipal de Juruti.

Função Programática: 01 031 0014 2.001– Manutenção do Poder Legislativo.

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Elemento de Despesa: 4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente.

CLÁUSULA XIV - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

14.1- Da aplicação das sanções definidas neste Contrato caberão os recursos previstos no art. 109 da Lei no 8.666/93, observados os prazos e procedimentos ali estabelecidos.

CLÁUSULA XV - EXCEÇÃO DE INADIMPLEMENTO

15.1- Constitui cláusula essencial do presente contrato, de observância obrigatória por parte da **CONTRATADA**, a impossibilidade, perante a **CONTRATANTE**, de opor, administrativamente, exceção de inadimplemento, como fundamento para a interrupção unilateral do fornecimento.

15.2- A suspensão do contrato, a que se refere o art. 78, XIV, da Lei n. 8.666/93, se não for objeto de prévia autorização da Câmara Municipal de Juruti, deverá ser requerida judicialmente, mediante demonstração dos riscos decorrentes da continuidade da execução do contrato, sendo vedada a sua suspensão por decisão unilateral da **CONTRATADA**.

CLÁUSULA XVI - REPETIÇÃO DO INDÉBITO

16.1- Na hipótese de a **CONTRATADA** receber valores indevidos, o indébito será apurado em média corrente na data do recebimento do valor indevido e atualizado pelo índice IGPM, calculado pela Fundação Getúlio Vargas-FGV, "pró rata temporis", desde a data da apuração até o efetivo recolhimento.

16.2- A quantia recebida indevidamente será descontada dos pagamentos devidos à **CONTRATADA**, devendo a **CONTRATANTE** notificá-la do desconto e apresentar a correspondente memória de cálculo.

CLÁUSULA XVII - DO CONTROLE

17.1- A **CONTRATANTE** providenciará, nos prazos legais, a remessa de exemplar do presente contrato ao Controle Interno da Câmara Municipal, para fiscalização e controle.

CLÁUSULA XVIII- DA PUBLICAÇÃO DO EXTRATO DO CONTRATO

18.1- O Extrato de contrato com as informações pertinentes ao objeto da Tomada de Preço será publicado mural de avisos da Câmara Municipal de Juruti e no Diário Oficial.

CLÁUSULA XIX – DO FORO

19.1. Elegem as partes contratantes o Foro da Comarca de Juruti/PA, para dirimir todas e quaisquer controvérsias oriundas deste Contrato, renunciando expressamente a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

CLÁUSULA XX – DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1- A presente licitação reger-se-á pela Lei nº 8.666/93, e posterior alterações. **As omissões serão dirimidas pelas normas legais aplicáveis ao direito público.**

E, por assim estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 2 (duas) vias de igual teor e forma para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinadas.

Juruti/PA, 11 de abril de 2022.

CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI
Francinei Sousa de Andrade
Presidente

CÂMARA MUNICIPAL DE JURUTI
Presidente – FRANCINEI SOUSA DE ANDRADE
CONTRATANTE

Lidiana Marcia Pimentel de Souza

L.M.P DE SOUZA EIRELI
Representante – LIDIANA MARCIA PIMENTEL DE SOUZA
CONTRATADA

Testemunhas:

1) Difair Soares da Silva

RG: 6004438.

CPF: 000.382.992-83.

2) Sedib dos Reis Silva

RG:

CPF: 000.868.822.28